

УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель исполнительного
аппарата Комитета по координации
развития науки и технологий
_____ **О.Парпиев**

«_____» _____ 2015 г.

Регламент оказания услуги
«Регистрация заявок, подаваемых на конкурс по государственным
научно-техническим программам»

1. Описание (паспорт) услуги

1.1. Наименование услуги: Регистрация заявок, подаваемых на конкурс по государственным научно-техническим программам

Регистрация заявок, подаваемых на конкурс по государственным научно-техническим программам в комплексе информационной системы «Фан». Регистрация проводится в рамках формирования государственных научно-технических программ указанных в Положении №1705 «Положение о порядке формирования и реализации научно-технических программ фундаментальных и прикладных исследований» утвержденных Постановлением от 25.04.2007 г. Комитета по координации науки и технологий №2, Министерства Финансов №44, МВССО №81, Министерства Экономики №5-3-6/3 и Академии Наук № 2/4 зарегистрированным Министерством Юстиции 28.08.2007 г. N 1705.

1.2. Результат услуги:

Регистрация проекта, уведомление о принятие (или отказ) проекта на финансирование в персональном кабинете руководителя проекта на сайте www.fan-portal.uz

1.3. Органы, оказывающие услугу и места получения бланков:

*Комитет по координации развития науки и технологий при Кабинете Министров Республики Узбекистан, 100047, Узбекистан, Ташкент ул. Я. Гулямова, 70.
и на сайте ККРНТ www.uzscience.uz или www.fan-portal.uz*

1.4. Правовые основания:

Постановлением от 25.04.2007 г. Комитета по координации науки и технологий №2, Министерства Финансов №44, МВССО №81, Министерства Экономики №5-3-6/3 и Академии Наук № 2/4 зарегистрированным Министерством Юстиции 28.08.2007 г. N 1705.

1.4. Получатели услуги:

- Работники научно-исследовательских и образовательных учреждений
- Субъекты предпринимательской деятельности.

1.5. Срок подачи запроса:

Проекты будут приниматься на конкурс в полуторамесячный срок после объявления конкурса;

За несоблюдения сроков рассмотрения заявки для регистрации, государственные органы, осуществляющие формирование и эксплуатацию информационных систем государственных органов несут ответственность в порядке, установленном законодательством

1.6. Срок исполнения:

В трехмесячный срок после завершения приема проектов.

1.7. Срок выдачи подтверждения: После подачи документов 3-4 месяца зависимости от конкурса.

2. Информирование получателей услуги

2.1. Состав и объем информации:

Любому обратившемуся лицу гарантируется предоставление следующей информации:

- о местонахождении Комитета по координации развития науки и технологий при Кабинете Министров Республики Узбекистан, графике его работы, процедурах приема посетителей, (предварительная запись по телефону, прием в день обращения.);
- о перечне документов для получения услуги;
- электронная версия бланков необходимых для заполнения заявки (также можно скачать с

официального сайта Комитета (www.uzscience.uz) и КИС ФАН (www.fan-portal.uz);

- сроки оказания услуги;
- о наличии регламента услуги и способах ознакомления с регламентом.

2.2. Широкое информирование:

Информация о порядке регистрации проектов предоставлена на сайте www.fan-portal.uz, также заявители могут обращаться по телефонам: 232-28-14, 236-73-29.

2.3. Информирование по запросу

«Лично: с 9-00 до 18-00 устное консультирование (не более 10 минут) по любым вопросам получения услуги и предоставление письменной Информации в виде текста стандарта, реквизитов оплаты госпошлины, состава необходимых документов.

По телефону; с 9-00 до 18-00 устное консультирование (не более 5 минут) по любым вопросам получения услуги, не требующим точной передачи большого количества информации, например, реквизитов оплаты госпошлины.

По факсу: круглосуточно прием любых письменных запросов, с 9-00 до 18-00 передача письменных документов по запросу (не более 3 страниц).

По электронной почте: круглосуточно прием любых письменных запросов в общераспространенных форматах текста (простой текст, прикрепленный файл DOC, RTF, PDF) или иных по согласованию, с 9-00 до 18-00 передача письменных документов в формате простого текста или прикрепленного файла DOC, RTF, PDF) или иного по согласованию, имеются готовые к отправке файлы настоящего стандарта, необходимых бланков, схеме проезда.

2.3. Информирование в месте оказания услуги:

- **Адрес:** 100047, Узбекистан, Ташкент ул. Я. Гулямова, 70

- **Ближайшие остановки общественного транспорта:**

Французское посольство, Вестминстерский университет, 6-родильный дом, Узбекнефтегаз

- **Автобусы № 2, 7, 10, 16, 21, 28, 30, 44, 58, 72, 80, 96, 98**

2.4. Используемые бланки (формы) документов:

Документы по научным проектам, представляемым в министерство для участия в конкурсе, предоставляются в одном деле.

В деле должны быть следующие документы:

- сведения о проекте (форма 1);
- сведения о руководителе и основных исполнителях проекта (форма 2);
- сведения об организации, осуществляющей и финансирующей проект (форма 3);
- рабочая программа фундаментальных или прикладных научно-технических

исследований (форма 4);

- годовая смета расходов по проекту (форма 5);
- заключения организаций-исполнителей, научных или научно-технических советов по проекту.

Все документы утверждены ПОЛОЖЕНИЕМ №1705 «О порядке формирования и реализации научно-технических программ фундаментальных и прикладных исследований»

Время работы с 9-00 до 18-00. Выходные дни: суббота, воскресенье.

3.2. Условия ожидания

Среднее время ожидания 3-4 месяца после объявления конкурса в зависимости от типа конкурса.

4. Процедура оказания услуги

4.1. Необходимые документы

Для оказания услуг по рассмотрению заявок требуются документы установленных в п. 2.4.

4.2. Платность услуги.

Услуги оказываются на бесплатной основе

4.3. Этапы оказания государственной услуги

4.4. Внутриведомственные процедуры оказания государственной услуги

Этапы формирования Программ ГНТП и рассмотрения проектов на гранты:

- определения наименований Программ (в месячный срок после принятия решения о формировании Программ);
- объявления конкурса (в десятидневный срок после определения наименований Программ);
- принятия проектов фундаментальных и прикладных исследований на конкурс (в полуторамесячный срок после объявления конкурса);
- экспертизы проектов (в двухмесячный срок после завершения приема проектов);
- формирования Программ (в месячный срок после завершения научно-технической экспертизы);
- утверждения Программ.

4.5. Основания отказа

Неправильно оформленные регистрационные заявки не рассматриваются. Базовыми основаниями к отказу в оказании услуги являются:

- несоответствие проекта по приоритетным направлениям*
- несоответствие учёной степени обратившегося за получением гранта;*
- отсутствие у лица, обратившегося за услугой, права на ее получение, либо полномочий, действовать от имени другого лица;*
- несоответствие документов установленным требованиям;*
- наличие в представленных документах сведений, не соответствующих действительности;*

5. Обеспечение качества

5.1. Параметры качества

В данном случае качество услуг и степень удовлетворенности получателей услуги определяется своевременным финансированием проектов выигравшие в конкурсе.

5.2. Обжалование некачественной услуги

Заявитель за несвоевременное оказание услуг по регистрации проектов может обжаловать

- по телефону доверия: (99871) 233 28 37*
- по электронной почте: info@uzscience.uz*
- по официальному веб-сайту (<http://uzscience.uz/ru/faq/index>)*
- по традиционной почте*

В случае:

- 1) отказа в принятии документов;*
- 2) нарушении процедур рассмотрения заявок указанных в пункте 2.5*

**Схема предоставления государственной услуги
по регистрации заявок на получении грантов по ГНТП**

